

## Das ist die Volksbank Raiffeisenbank Dachau eG

Wir sind eine erfolgreiche Genossenschaftsbank mit über 350 Mitarbeitern und einer Bilanzsumme von über 2,6 Mrd. Euro im Münchner Norden. Genossenschaftsbank bedeutet: Wir sind starker Partner für die Menschen und Unternehmen in unserer Region. Unser attraktives Geschäftsgebiet ist sowohl städtisch als auch ländlich geprägt. An unseren 20 Standorten engagieren wir uns täglich für den Erfolg unserer Mitglieder, Kund:innen, Geschäftspartner:innen und Kolleg:innen. Wir suchen:

# Stellvertretende Abteilungsleitung (w/m/x) im Rechnungswesen in Dachau (Vollzeit)

## Das bieten wir Ihnen

- 30 Tage Urlaub + 2 Brückentage zu Christi Himmelfahrt & Fronleichnam sowie den 24.12. und 31.12. frei
- 39 Stunden/Woche sowie ein 13. Monatsgehalt
- eine flexible Arbeitszeit von Montag bis Freitag
- eine kontinuierliche Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeit durch regelm. Feedbackgespräche
- eine umfangreiche Einarbeitung, ergänzt durch Weiterbildungsmaßnahmen
- einen Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge und vermögenwirksame Leistungen

## Das sind Ihre Aufgaben

- Sie sind zuständig für die Erstellung, Abstimmung und Abgabe von bankaufsichtsrechtlichen und bankstatistischen Meldungen
- Zudem wirken Sie bei der Vorbereitung und Erstellung des Jahresabschlusses inkl. der Steuererklärungen mit
- Auch führen Sie die Kontrolle und Abwicklung des Wertpapiergeschäfts im Depot A durch
- Sie erstellen monatliche Steuervoranmeldungen
- Sie wirken bei der digitalen Weiterentwicklung der Abteilung mit
- Darüber hinaus unterstützen Sie das Team in allen Bereichen rund um das betriebliche Rechnungswesen
- Sie sind Ansprechpartner:in in fachlichen Fragestellungen für unsere Mitarbeitenden und externe Stellen

## Das bringen Sie mit

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Bankkaufmann bzw. zur Bankkauffrau (m/w/d)
- Auch können Sie eine qualifizierende Weiterbildung zum Bankfachwirt bzw. zur Bankfachwirtin (m/w/d) nachweisen
- Entsprechend Ihrer Aufgaben verfügen Sie über mehrjährige Erfahrung im genannten Tätigkeitsbereich, idealerweise im Genossenschaftsbereich

- Zudem verfügen Sie über sehr gute Kenntnisse in den Bereichen aufsichtsrechtliches Meldewesen, Bilanzierung und Steuern
- Ein sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen (insbesondere Microsoft Excel) zeichnet Sie zudem aus. Idealweise bringen Sie auch Anwenderwissen in agree21-Bankarbeitsplatz und agree21Finanzen mit
- Sie sind teamfähig, zuverlässig und verfügen über ein hohes Maß an Eigeninitiative.
- Sie verfügen über eine schnelle Auffassungsgabe sowie eine hohe analytische und konzeptionelle Fähigkeit

**Die Stelle klingt spannend für Sie?** Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung:

<https://vr.mein-check-in.de/vr-dachau/position-41248>



Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.